Принято   **«УТВЕРЖДЕНО»**

Протокол заседания Приказ директора

педагогического совета №2 № 21 от 2.12.2021 г.

от 27 .11 .2021 № 2 \_\_\_\_\_\_\_\_ М. О. Рабаданов

Согласовано    Согласовано

Протокол заседания Протокол заседание учащихся

совета родителей № 3 от 12.12.2021 г.

от 2 .12 .2021 № 2

Регламент работы педагогов и учащихся в сети Интернет

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

"Ураринская средняя общеобразовательная школа"

1. Общие положения

1.1. Данный регламент определяет порядок работы педагогов и учащихся в сети Интернет в образовательном учреждении в МБОУ «Ураринская СОШ» (далее 00).

1.2. К работе в сети Интернет допускаются лица, знакомые с правилами использования сети Интернет в 00.

1.3. Выход в Интернет осуществляется:

- с понедельника по пятницу - с 7.45 ч до 20.00 ч;

- в субботу - с 9.00 ч до 14.00 ч.

Последняя пятница каждого месяца - день профилактических работ.

2. Правила работы в Интернет

2.1. Пользователь может использовать компьютерное оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой с целью подготовки к занятиям или в образовательных целях. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

2.2, Пользователь обязан сохранять компьютерное оборудование в целости и сохранности.

2.4. При возникновении технических проблем пользователь обязан сообщить об этом ответственному за точку доступа к Интернету.

2.5. Пользователь должен:

- находиться за компьютером один;

- соблюдать тишину, порядок и чистоту во время работы;

- выполнять указания ответственного за точку доступа к Интернету по первому требованию.

2.6. После окончания сеанса работы пользователь обязан сдать рабочее место ответственному за точку доступа к Интернету.

3. Права и обязанности пользователя

3.1. Пользователь имеет право:

- работать в сети Интернет в течение периода времени, установленного СанПиНом;

продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для учащихся 1-2-х классов - не более 20 минут, для

учащихся 3-4 классов - не более 25 минут, для учащихся 5-6 классов - не более 30 минут, для учащихся 7-11 классов - 35 минут;

- создать персональный каталог для хранения личных файлов общим объемом не более 1мбайт;

- использовать почтовый ящик для отправки и получения электронной почты;

- сохранять полученную информацию на съемном диске. Съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Проверку дисков осуществляет ответственный за точку доступа к Интернету.

3.2. Пользователю запрещается:

- посещать сайты порнографического содержания, а также сайты, содержащие сцены насилия и жестокости;

- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну;

- использовать компьютер для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;

- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, в т. ч. полученное из Интернета;

- изменять конфигурацию компьютеров, в т. ч. менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем;

- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;

- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к Интернету, так и за его пределами;

- работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;

- работать под чужим регистрационным именем;

- сообщать кому-либо свой пароль;

- одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

4. Ответственность пользователя

4.1. Ответственность пользователя Лица, не соблюдающие настоящий регламент работы, лишаются права доступа в Интернет на срок, определяемый ответственным за работу точки доступа к сети Интернет.