**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Ураринская средняя общеобразовательная школа»**

Утверждаю

Директор МБОУ Ураринская СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рабаданов М.О.

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ**

**по подготовке к ВПР в 4, 5-8 классах**

**на 2021-2022 учебный год.**

|  |
| --- |
| **ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ВПР.** |
| **ЦЕЛЬ:** 1.Грамотная организация работы школы по подготовке обучающихся к ВПР в 2,4, 5-8 классах. 2.Формирование базы данных по данному направлению: потребности обучающихся их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ВПР, психологическое обеспечение подготовки. 3.Обеспечение обучающихся и, их родителей и учителей своевременной информацией. |
| **Вид деятельности** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| Организационно-методическая работа | 1. Анализ итогов ВПР в 4,5-8 классах за 2020-2021 учебный год. |  Завуч |
| 2. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана графика подготовки школы к ВПР» | Директор школы |
| 3. Производственное совещание при зам. директора школы с повесткой дня «Материально-техническая база организации и проведения ВПР» | Завуч |
| 4. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР. | Завуч, Учителя начальных классов |
| 5. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР | Завуч |
| Нормативные документы | 1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ВПР | Директор школы |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальные консультации с обучающихся. | Завуч, Учителя начальных классов, предметники |
| 2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР; Правила поведения на ВПР; Инструктирование обучающихся; Задание ВПР, официальные сайте «Стат Град». | Завуч, Учителя начальных классов |
| Работа с родителями | Индивидуальные консультации родителей. Родительское собрание 4,5-8 классах | Завуч, Учителя 4-8 классов. Кл.рук |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР | Завуч, Учителя 4-8 классов. Кл.рук. |
| 2. Заседание методического совета учителей-предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой проверочной работе ВПР. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности» Создание папок подготовка к ВПР. | Завуч, Учителя начальных классов, предметники |
| 3. Работа с классными руководителями 4-х, 5-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР» | Завуч. Классные руководители |
| 4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей начальных классов по вопросам подготовки к ВПР. | Завуч, предметники |
| **ОКТЯБРЬ** |
| Организационно-методическая работа | 1. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР» | Завуч, Учителя начальных классов, предметники |
| 2.Подготовка информационного стенда ВПР | Завуч, Учителя-предметники |
| 3.Подготовка информации на стендах в кабинетах по подготовки к ВПР в 4,5-8 классах. | Зав.кабинетами Учителя-предметники 5 классов, учителя начальных классов |
| Контроль учебной нагрузки обучающихся 4,5-8 классов. Дозировка домашнего задания. Проведения консультаций. Работа со слабоуспевающими. | Завуч, Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| Нормативные документы | 1. Составление папок педагогов по подготовке к ВПР в 2021-2022 уч. году. | Завуч |
| 2. Подготовка базы данных по обучающимся школы на электронном носителе | Завуч |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся. | Учителя - предметники, Учителя начальных классов |
| Работа с родителями | 1. Ознакомление родителей обучающихся 4,5-8 классов с новыми инструкциями по проведению ВПР на родительском собрании | Завуч |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ВПР» | Завуч, Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| 2.Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР. | Завуч |
| **НОЯБРЬ** |
| Организационно-методическая работа | Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР | Завуч |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся. | Учителя-предметники |
| 2. Организация работы с заданиями различной сложности. | Учителя-предметники |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР | Завуч |
| 2.Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе: определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе | Завуч, Учителя-предметники |
| **ДЕКАБРЬ** |
| Организационно-методическая работа | 1.Методический совет при зам. директора школы с повесткой дня «Отчёт о ходе подготовки обучающихся к ВПР» | Завуч, Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| 2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях | Завуч, Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| Нормативные документы | 1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами | Классные руководители Завуч |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальные консультирования обучающихся. | Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| 2. Организация работы с заданиями различной сложности. | Учителя-предметники, учителя начальных классов. |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Контроль подготовки к ВПР | Завуч |
| **ЯНВАРЬ** |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся. | Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| 2. Организация работы с заданиями различной сложности |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Совещание при зам.директора школы «Психологическое сопровождение ВПР, ЕГЭ,ОГЭ» | Завуч Кл. рук. Учителя-предметники. |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| Организационно-методическая работа | 1.Подготовка документации для проведения ВПР. Работа с папками. Диагностика. Прогнозы. | Завуч, Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся | Учителя-предметники |
| 2. Организация работы с заданиями различной сложности |
| Работа с родителями | 1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР результаты тренировочного ВПР | Завуч, Учителя-предметники Кл. руководители |
| **МАРТ** |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся. | Учителя-предметники |
| 2. Организация работы с заданиями различной сложности |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями. Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР Контроль подготовки к ВПР | Завуч, Учителя-предметники |
| Нормативные документы | 1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами | Завуч |
| **АПРЕЛЬ** |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся. | Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| 2. Организация работы с заданиями различной сложности. |
| Организационно-методическая работа | 2.Подготовка и утверждение расписания сдачи ВПР, его размещение на информационном стенде | Завуч |
| 3. Подготовка графика проведения консультаций | Завуч |
| Нормативные документы | 4. Подготовка приказа о проведение ВПР по графику. | Директор школы. Завуч |
| Работа администрации | 5 Проведение ВПР | Завуч, Учителя предметники, учителя начальных |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ВПР | Завуч, Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| **МАЙ** |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа по анализу проведения ВПР | Завуч, Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| **ИЮНЬ** |
| Организационно-методическая работа | 1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ВПР. | Директор школы Завуч, Учителя-предметники, учителя начальных классов |
| Нормативные документы | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ВПР | Завуч, Учителя-предметники |
| 2. Формирование отчетов по результатам ВПР | Завуч, Учителя-предметники |
| 3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ВПР | Директор, зам. директора по УВР Учителя-предметники |
|  **АВГУСТ** |  |
| Организационно-методическая работа | 1.Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2022-2023 учебном году | Директор, Завуч Учителя-предметники |
|  |  |